

## Všeobecné dodacie podmienky spoločnosti IS – Industry Solutions, a.s.

### 1. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Tieto všeobecné dodacie podmienky spoločnosti IS – Industry Solutions, a.s. so sídlom M. R. Štefánika 129, 010 01 Žilina, IČO: 47 373 288, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sa, vložka č. 10805/L (ďalej len „VDP“) sú neoddeliteľnou súčasťou ponuky, kúpnej zmluvy a zmluvy o dielo uzatvorenej medzi IS – Industry Solution, a. s. (ďalej len „dodávateľ“) a jeho zákazníkom, predmetom ktorej je dodávka tovaru, prípadne i montáž, inštalácia, úprava, oprava alebo vykonanie inej činnosti poskytovaných dodávateľom (ďalej len „dodávka“).
- 1.2 Zmluvné strany sa môžu odchyliť od znenia týchto VDP len v prípadoch výslovne dojednaných v zmluve.

### 2. Ponuka dodávateľa

- 2.1 Za ponuku dodávateľa sa považuje tretej osobe dodávateľom doručená písomná ponuka dodávateľa na dodávku s cenovou kalkuláciou, resp. rozpočtom a podpísaná zodpovednou osobou dodávateľa.
- 2.2 Ak spolu s ponukou sú poskytnuté aj ďalšie podklady (technické podklady, projektová dokumentácia, a pod.), tretia osoba je povinná zachovať o údajoch a informáciách uvedených v poskytnutých podkladoch mlčanlivosť a nesprístupniť ich inej osobe.
- 2.3 V prípade nesúhlasu s ponukou dodávateľa je tretia osoba povinná podklady poskytnuté spolu s ponukou podľa bodu 2.2 VDP bez zbytočného odkladu vrátiť dodávateľovi. Vyhотовovanie kópií týchto podkladov je možné len na základe písomného súhlasu dodávateľa.
- 2.4 Ponuka dodávateľa má výslovne informačný charakter a nie je považovaná za návrh na uzatvorenie zmluvy.

### 3. Objednávka objednávateľa

- 3.1 Zmluva medzi dodávateľom a objednávateľom sa považuje za uzatvorenú akceptáciou objednávky objednávateľa dodávateľom. Objednávka objednávateľa musí byť vyhotovená v písomnej forme a podpísaná osobou oprávnenou konať v mene objednávateľa. Objednávku je objednávateľ oprávnený zaslať dodávateľovi faxom,

elektronickou poštou alebo prostredníctvom poštového podniku.

- 3.2 Objednávka objednávateľa musí obsahovať najmä:
- kompletné identifikačné údaje objednávateľa vrátane IČ DPH,
  - špecifikáciu dodávky (množstvo, druh a charakter požadovaného plnenia),
  - špecifikáciu montáže, inštalácie, zabudovania alebo inej činnosti, pokiaľ ide o súčasť dodávky,
  - termín dodania,
  - celkovú cenu dodávky bez DPH, resp. rozpočet, určenú na základe ponuky dodávateľa.
- 3.3 Objednávka sa považuje za prijatú, ak dodávateľ bez zbytočného odkladu písomne potvrdí jej prijatie. Ak dodávateľ písomne nepotvrdí prijatie objednávky objednávateľovi do 5 dní odo dňa jej doručenia dodávateľovi, objednávateľ je oprávnený objednávku zrušiť a dodávateľ nemá nárok na náhradu nákladov vzniknutých v súvislosti so zrušenou objednávkou.
- ### 4. Cena a platobné podmienky
- 4.1 Cena uvedená v potvrdenej objednávke je pre zmluvné strany záväzná a považuje sa za cenu dodávky. Cena dodávky sa určuje na základe výšky nákladov v čase ponuky.
- 4.2 Cena dodávky je dohodnutá v EUR a bez DPH, pokiaľ nie je dohodnuté medzi stranami inak. V cene dodávky nie je zahrnuté balenie, manipulačný poplatok, naloženie a vyloženie, dopravné a clo.
- 4.3 Dodávateľ si vyhradzuje právo jednostranne upraviť cenu dodávky podľa odseku 4.1 VDP v prípade, ak počas realizácie dodávky dôjde k zvýšeniu nákladov na dodanie dodávky z dôvodu zmeny colných, daňových predpisov, bankových sadzieb, kurzových rozdielov, cien surovín, energií slúžiacich k výrobe dodávky, prípadne iných podmienok, ktoré sa podieľajú na tvorbe ceny dodávky. Zmena ceny dodávky nesmie prekročiť sumu 10% z pôvodnej ceny dodávky. O zmene ceny dodávky a dôvodoch jej zmeny je dodávateľ povinný objednávateľa bez zbytočného odkladu písomne informovať.
- 4.4 Ak je uzatvorená medzi zmluvnými stranami kúpna zmluva, dodávateľovi vzniká nárok na zaplatenie ceny dodávky riadnym dodaním tovaru objednávateľovi, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Ak je uzatvorená medzi zmluvnými stranami zmluva o dielo, dodávateľovi vzniká nárok na zaplatenie ceny

dodávky riadnym vykonaním diela, ak sa zmluvné strany nedohodli inak.

- 4.5 Dodávateľ vystaví objednávateľovi daňový doklad – faktúru so splatnosťou 14 dní. Faktúra musí spĺňať náležitosti účtovného dokladu v zmysle zákona č. 431/2002 o účtovníctve v platnom znení. Faktúra musí obsahovať: označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, fakturovanú sumu, označenie dodávky, pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
- 4.6 Cena dodávky, resp. jej časť sa uhradza bezhotovostným prevodom prostredníctvom banky alebo pobočky zahraničnej banky na bankový účet dodávateľa uvedený v záhlaví faktúry. Cena dodávky, resp. jej časť sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy na účet dodávateľa.
- 4.7 V prípade, ak je objednávateľ je v omeškaní so zaplatením ceny dodávky, resp. jej časti, je dodávateľ oprávnený:
  - a. predĺžiť termín dodania o dobu trvania omeškania,
  - b. požadovať zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania,
  - c. odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ neuhradí dlžnú čiastku ani v dodatočnej primeranej lehote,
  - d. požadovať náhradu škody spôsobenej s omeškáním objednávateľa.
- 4.8 Objednávateľ nie je oprávnený bez súhlasu dodávateľa jednostranne započítať alebo zadržať platby určené pre dodávateľa z dôvodu uplatnenia nárokov vyplývajúcich zo zodpovednosti za vady, z nárokov zo záruku na akosť, resp. zo zodpovednosti za škodu. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie povinností objednávateľa a zakladá právo dodávateľa odstúpiť od zmluvy.

## 5. Dodanie dodávky a dodacie podmienky

- 5.1 Miesto dodávky, termín dodania, vykonanie diela, odovzdanie dodávky a prevzatie dodávky sa spravujú špeciálnymi ustanoveniami ObchZ o kúpnej zmluve alebo o zmluve o dielo (podľa druhu kontraktu) a všeobecnými ustanoveniami ObchZ, pokiaľ si zmluvné strany nedohodli odchylné dojednanie práv a povinností.
- 5.2 Termín dodania dodávky je určený dohodou strán v potvrdenej objednávke.

- 5.3 Po dobu omeškania objednávateľa s plnením jeho povinnosti stanovenej v zmluve alebo vo VDP, od ktorej dodanie dodávky závisí, lehota na dodanie dodávky dodávateľovi neplynie a termín dodania dodávky sa predlžuje o dobu, počas ktorej bol objednávateľ v omeškaní.
- 5.4 Dodávateľ je oprávnený dodať dodávku aj pred termínom dodania. Objednávateľ je povinný umožniť dodávateľovi dodanie dodávky kedykoľvek počas dodacej lehoty.
- 5.5 Objednávateľ je povinný prevziať dodávku. V prípade omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti podľa prevej vety je dodávateľ oprávnený zabezpečiť na náklady a nebezpečenstvo objednávateľa uskladnenie dodávky v skladových priestoroch dodávateľa alebo tretej osoby.
- 5.6 V prípade, že dodávka má charakter zmluvy o dielo a dielo sa vykonáva u objednávateľa, objednávateľ je povinný zabezpečiť vhodné podmienky na riadne a včasné vykonanie diela.
- 5.7 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vlastné náklady a nebezpečenstvo všetky podmienky nevyhnutné pre dodanie dodávky riadne a včas, najmä úradné povolenia vyžadované právnym poriadkom príslušného štátu, povinnosti voči orgánom colnej správy a pod.

## 6. Prechod nebezpečenstva škody na dodávke a nadobudnutie vlastníckeho práva

- 6.1 Nebezpečenstvo škody na dodávke z dodávateľa na objednávateľa prechádza
  - a. okamihom prevzatia dodávky objednávateľom v mieste dodania; v prípade ak je objednávateľ v omeškaní s povinnosťou prevziať dodávku, nebezpečenstvo škody na dodávke na objednávateľa prechádza okamihom, kedy bol dodávateľom vyzvaný na prevzatie dodávky,
  - b. okamihom odovzdania dodávky na prepravu na určené miesto, v prípade, že dodávateľ nedodáva dodávku na svoje náklady a zodpovednosť,
- 6.2 Objednávateľ je povinný bez zbytočného odkladu po prevzatí dodávky vykonať kontrolu dodávky alebo zabezpečiť jej vykonanie inou osobou, v opačnom prípade stráca právo uplatniť vady, ktoré mala dodávka pri prevzatí diela a ktoré bolo možné prehliadkou dodávky zistiť.
- 6.3 Dodávateľ si vyhradzuje vlastnícke právo k predmetu dodávky až do úplného zaplatenia ceny dodávky vrátane nákladov spojených s

dodávkou, ktoré sa do ceny dodávky podľa odseku 4.2 VDP nezahŕňajú.

## **7. Zodpovednosť za vady a záruka za akosť**

- 7.1 Dodávateľ zodpovedá, že dodávka má vlastnosti v zmysle dohodnutých podmienok, podľa platných technických noriem a v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky. V prípade, že podklady na vyhotovenie dodávky poskytol objednávateľ, dodávateľ zodpovedá len za správnosť vyhotovenia dodávky podľa podkladov prevzatých od objednávateľa.
- 7.2 Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré mala dodávka v okamihu prechodu nebezpečenstva škody na dodávke na objednávateľa.
- 7.3 Dodávateľ môže poskytnúť záruku za akosť dodávky v rozsahu a za podmienok uvedených vo vyhlásení o záruke za akosť dodávky.
- 7.4 Záruka za akosť sa nevzťahuje na vady spôsobené prirodzeným opotrebovaním dodávky, poškodením dodávky v dôsledku neodborného zásahu objednávateľom alebo osoby, ktorá k dodávke mala prístup, neodbornej alebo nedbalej manipulácie, použitia nevhodného materiálu pre prevádzku a zmeny takých podmienok, ktoré majú vplyv na správnosť fungovania dodávky a o ktorých nebol dodávateľ upovedomený v čase uzatvorenia zmluvy. Záruka za akosť sa nevzťahuje na vady spôsobené opravami, ktoré neboli uskutočnené dodávateľom a na vady, ktoré sa prejavili v dôsledku opravy dodávky, ktorá nebola uskutočnená dodávateľom.
- 7.5 Záruka za akosť sa nevzťahuje na vady, za ktoré nezodpovedá dodávateľ a ktoré vznikli pri montáži alebo inštalácii, najmä v dôsledku nedostatočného zabezpečenia technických podmienok objednávateľom, nedodržaním pokynov a požiadaviek pri montáži alebo inštalácii, preťažením dielov na výkon uvádzaným dodávateľom alebo výrobcom, nesprávny alebo nedbalým zaobchádzaním.
- 7.6 Objávateľ je povinný o vade dodávky písomne informovať dodávateľa bez zbytočného odkladu po jej zistení. V rámci reklamácie je objednávateľ povinný označiť vadu spolu s miestom jej prejavu a opísať spôsob, akým sa vada prejavuje. Dodávateľ je povinný do 48 hodín po doručení reklamácie kontaktovať objednávateľa a dohodnúť si termín odstránenia vady. Pri dohadovaní termínu odstránenia vady sú zmluvné strany povinné zohľadniť charakter reklamovanej vady.

7.7 Dodávateľ a objednávateľ môžu na účely servisu dodávky uzatvoriť osobitnú servisnú zmluvu.

## **8. Vyššia moc**

- 8.1 Za vyššiu moc sa považujú udalosti a skutočnosti, ktoré sú nastali nepredvídateľne a nezávisle od vôle dodávateľa alebo objednávateľa po uzatvorení zmluvy a ktoré znemožňujú dodanie dodávky. Za vyššiu moc sa považujú najmä štrajk, požiar, prírodná katastrofa, živelná pohroma, mobilizácia, vojna, povstanie, epidémia, zabavenie tovaru alebo iné úradné zásahy a zákazy, nezavinená regulácia odberu elektrickej energie, zdržanie spôsobené pri preprave alebo colnom odbavení.
- 8.2 Udalosti považované za vyššiu moc majú za následok predĺženie termínu dodania dodávky o dobu trvania tejto udalosti, a to aj v prípade, že sa vyskytli u subdodávateľov dodávateľa. Po dobu trvania udalosti vyššej moci, ani jedna zo strán nemá nárok na náhradu škody spôsobenú predĺžením termínu dodania dodávky.
- 8.3 O nastaní udalosti vyššej moci je dotknutá strana povinná druhú stranu bez zbytočného odkladu písomne informovať.
- 8.4 V prípade, že udalosť vyššej moci trvá viac než šesťdesiat (60) po sebe nasledujúcich dní je každá zo strán oprávnená odstúpiť od zmluvy bez nároku na náhradu škody spôsobenej týmto odstúpením od zmluvy v dôsledku udalosti vyššej moci.

## **9. Doručovanie**

- 9.1 Všetky oznámenia, pre ktoré sa vyžaduje písomná forma, s výnimkou odstúpenia od zmluvy, je možné doručovať e-mailom alebo faxom na kontaktné údaje oznámené druhou stranou.
- 9.2 Písomnosti doručované prostredníctvom poštového podniku sa považujú za doručené
  - a. dňom prevzatia písomnosti,
  - b. dňom odmietnutia prevzatia písomnosti,
  - c. uplynutím tretieho dňa (3) lehoty na prevzatie uloženej písomnosti.
- 9.3 Písomnosti doručované e-mailom sa považujú za doručené potvrdenia druhej strany o doručení. V prípade, že druhá strana doručenie e-mailu nepotvrdí, písomnosť sa považuje za doručenú uplynutím 3 dňa odo dňa jej odoslania, s výnimkou prípadu, že z použitého serveru je zrejmé, že k odoslaniu správy nedošlo.

9.4 Písomnosti doručované faxom sa považujú za doručené deň nasledujúci po dni, v ktorom bola písomnosť odoslaná, s výnimkou prípadu, že z použitého zariadenia je zrejmé, že k odoslaniu správy nedošlo.

#### **10. Záverečné ustanovenia**

- 10.1 V prípade, že dôjde k odstúpeniu od zmluvy niektorou zo strán, strany sú povinné vydať si poskytnuté plnenia bez zbytočného odkladu, najneskôr do 7 dní odo dňa doručenia oznámenia od odstúpení od zmluvy druhej strane.
- 10.2 Každá strana je povinná písomne informovať druhú stranu o zmene údajov, ktoré majú priamy vplyv na plnenie uzatvorenej zmluvy.
- 10.3 Všetky informácie, vrátane dokumentov, technických a projektových podkladov, ktoré strany získajú počas trvania zmluvy podliehajú povinnosti zachovávať mlčanlivosť a bez písomného súhlasu druhej strany nemôžu byť poskytnuté alebo sprístupnené tretej osobe.
- 10.4 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v zmluve alebo v týchto VDP sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka v platnom znení.